

# Инструкция по закупке материалов

## Инструкция по закупке материалов.

### Содержание

1. Просмотр задачи.
2. Создание заказа.
3. Создание счета поставщика.
4. Создание счета поставщика в виде файла.
5. Проверка корректности ввода/приемки товара в систему.

## 1.Просмотр задачи.

Для просмотра задач нужно зайти в раздел №1 “Задачи”. После в поле №2 будут все созданные задачи. Выбираем нужную.

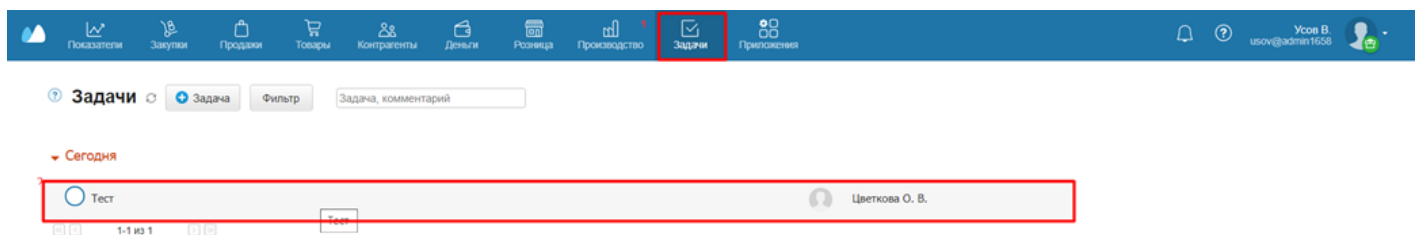


Рисунок №1 – Список задач.

**Рисунок №2 - Содержание задачи.**

После открытия задачи в поле №1 будет перечень того, что необходимо закупить. Галочка на “Выполнено” пункт №2 ставится после создания заказа поставщику. Так же необходимо соединить документ “Задача” и “Заказ поставщику”. Для нажать на кнопку №3 – далее “редактировать” пункт №4.

**Рисунок №3 - Привязка документа.**

Для привязки документа нужно нажать на “документом” в области №1.

## Привязка документа

1

Найти Очистить

Тип документа  
Заказ поставщику

Контрагент или организация

Период: 04 · сег · нед · мес

2

Тип документа	№	Время	Сумма	Валюта	Со склада	Организация	Контрагент	Статус
Заказ поставщику	00001	03.05.2021 11:07	41,01	руб		ИП Сухогозов Андре Оганисян Ваган Жо		

1-1 из 1

Рисунок №4 - Выбор привязываемого документа.

В поле №1 ставим “Заказ поставщику”. В поле №2 выбираем созданный заказ поставщику.

Создание заказа поставщику описано в разделе №2.

## 2. Создание заказа.

Примечание №1

Во ВСЕХ последующих картинках стоит статус «Проведено».

от 09.04.2021 11:52 Статус ? ☒ Проведено

Данный статус ставится ТОЛЬКО при выполнении задачи.

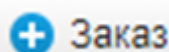
Примечание №2

Заказ поставщику № 00001 от 12.04.2021 13:42 Статус ? ☒ Проведено ☐ Ожидание

Ожидание - это товары, которых еще нет на складе, но поступление которых уже согласовано с поставщиком.

Данный статус ставится ТОЛЬКО при подтверждении от поставщика о получении оплаты и отправки товара.

Для создания заказа необходимо зайти в раздел №1, далее в подраздел №2 и нажать на «+Заказ».



Показатели Закупки Продажи Товары Контрагенты Деньги Розница Производство Задачи Приложения

Усов В. usov@admin1658

Заказы поставщикам Счета поставщиков Приемки Возвраты поставщикам Счета-фактуры полученные Управление закупками

Сохранить Закрыть 1 из 1 Изменить Создать документ Печать Отправить (1)

Усов В. Основной Изменения: Усов В. 12.04.2021 13:46

Заказ поставщику № 00001 от 12.04.2021 13:42 Статус Проведено Ожидание

\* Организация ИП Сухогозов Андрей Павлович

Контрагент ТЕСТОВЫЙ КОНТРАГЕНТ

Баланс: 0,00 руб

План, дата приемки Проект

Склад Плиты

Договор

Главная Связанные документы

Наименование	Кол-во	Принято	Доступно	Цена	НДС	Скидка	Сумма
00183 Лист акриловый Aspen Lava AL650	1 шт	0	0	23 766,18	20%	0%	23 766,18
00224 Лист акриловый Mosaik Dalmatian OD212	1 шт	0	0	29 976,11	20%	0%	29 976,11
00179 Лист акриловый Pebbl Blue PB870	1 шт	0	0	23 106,93	20%	0%	23 106,93
00225 Лист акриловый Pebbl Ponderosa PP868	1 шт	0	0	23 106,93	20%	0%	23 106,93
00276 Плита 12*760*3680 мм (Dark Cave) марка Triston	1 шт	0	0	0	без НДС	0%	0
00187 Плита 12*760*3680 мм, арт A-104 (Pure White) марка Triston	1 шт	0	0	16 100,90	20%	0%	16 100,90
00227 Плита 12*760*3680 мм, арт S-113 (Irish Cream) марка Triston	1 шт	0	0	20 833,74	20%	0%	20 833,74
00212 Плита 12*760*3680 мм, арт TS-116(Latona) марка Triston	1 шт	0	0	32 109,01	20%	0%	32 109,01
00209 Плита 12*760*3680 мм, арт V-009 (Milk Grotto) марка Triston	1 шт	0	0	32 944,22	20%	0%	32 944,22
00223 Плиты строительные отделочные из композиционного материала Corian (R)Dune Prima(12*760*1829)	1 шт	0	0	18 989,67	20%	0%	18 989,67

Добавить позицию — введите наименование, код, штрихкод или артикул

Добавить из справочника Проверить комплектацию Импорт

ТЕСТ

Промежуточный итог: 220 933,69

НДС: 36 822,29

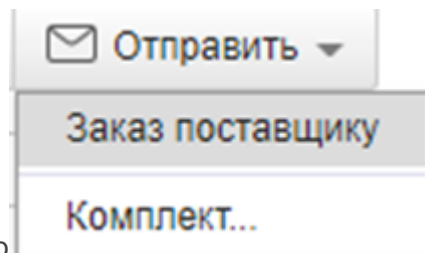
Цена включает НДС

Итого: 220 933,69

Кол-во: 10

Рисунок №5 – Создание заказа

В появившемся окне заполняем пункт №4 (склад где будет числиться заказанный товар), №5 (у кого закупается товар), №6 (перечень самого товара). Пункт №3 описан на рисунке №6.



При нажатии на кнопку пункта №3 откроется меню

В данном меню выбираем «Заказ поставщику».

После откроется окно рисунка №6.

# Заказ поставщику

Email \*

ТЕСТОВЫЙ КОНТРАГЕНТ <usov@... X

Тема

Заказ поставщику №00001

Сообщение

Здравствуйте!

Документ во вложении.

====

Подготовлено в сервисе [www.moysklad.ru](http://www.moysklad.ru)

Документ

☐ Отправить ссылку на документ

☒ Отправить вложение

☐ Excel

☒ PDF

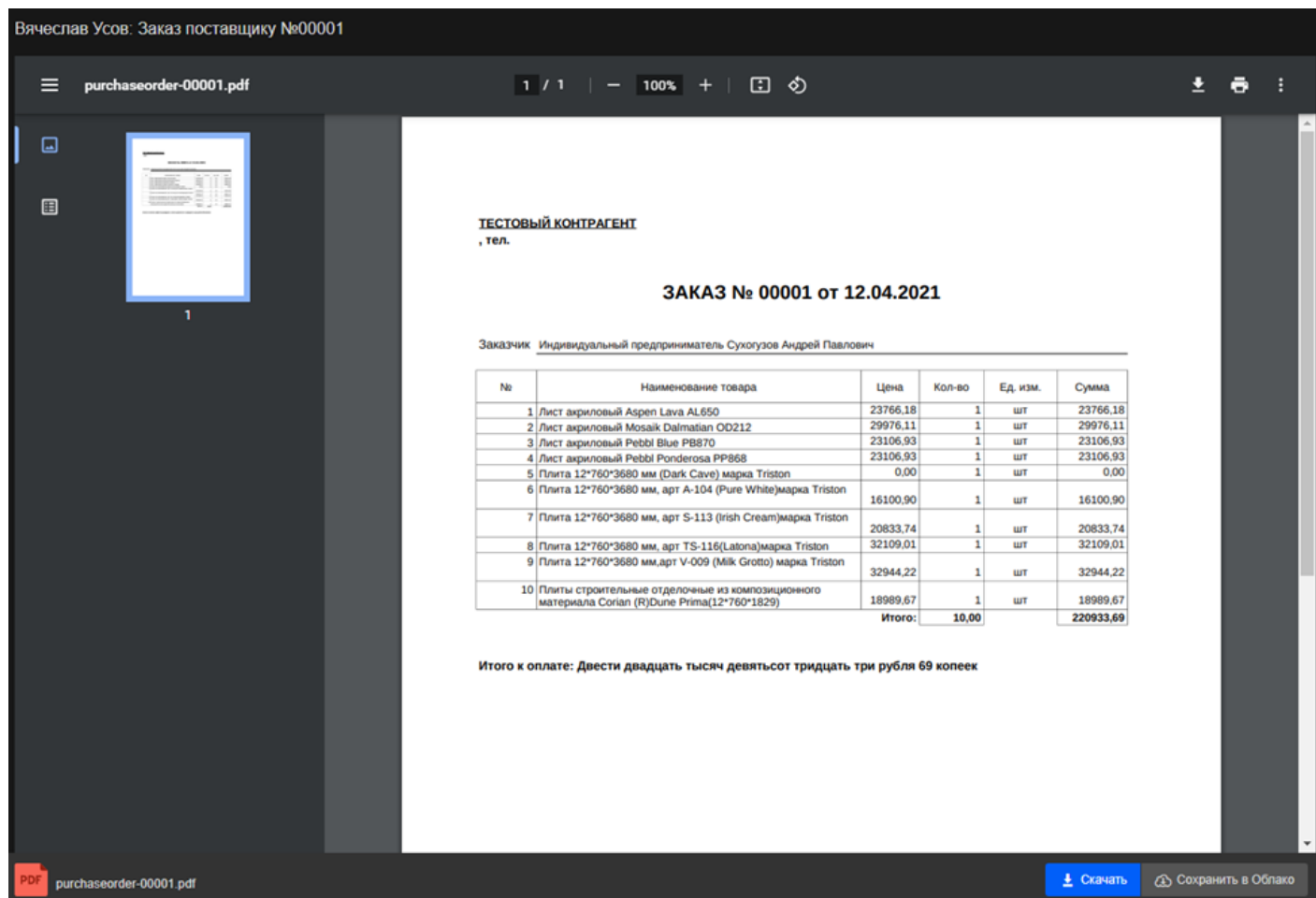
Отправить письмо

Заккрыть

Рисунок №6 - Окно отправки на почту заказа поставщику

- Email – ставится автоматически в соответствии с записанной электронной почтой в описании контрагента.
- Тема – выставляется автоматически с порядковым номером заказа.
- Сообщение – выставляется шаблон, который необходимо изменить в более подходящий вид. Пример: Доброго времени суток! Высылаем Вам заказ на закупку материалов. Список во вложении. Просьба выслать счет на данную почту «...». С уважением ...»
- Документ – необходимо поставить галочку на «Отправить вложение». Формат самого документа по собственному усмотрению.

После нажимаем «Отправить письмо» и на почту получателя приходит сообщение как на рисунках №7 и №8.



**Рисунок №7 - Пример содержания письма поставщику в формате PDF.**

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

O

P

Q

R

ТЕСТОВЫЙ

, тел.

<

Sheet1

X purchaseorder-00001.xls

Скачать

Сохранить в Облако

## Рисунок №8 – Пример содержания письма поставщику в формате Excel.

После ждем ответного письма на почту отправителя заказа от поставщика со счетом.

После получения выполняем раздел №3.

## 3. Создание счета поставщика.

Для создания счета из заказа поставщика необходимо нажать на «Создать документ» и далее «Счет поставщика».

Показатели

Закупки

Продажи

Товары

Контрагенты

Деньги

Розница

Производство

Задачи

Приложения

Усов В.  
usov@admin1658

Заказы поставщикамСчета поставщиковПриемкиВозвраты поставщикамСчета-фактуры полученныеУправление закупками

Сохранить

Закрыть

1 из 1

Измeнить

Создать документ

Печать

Отправить (1)

Усов В.  
Основной

Изменения: Усов В.  
12.04.2021 14:11

Заказ поставщику № 00001 от 12.04.2021 13:00

Счет поставщика

Приемка

Исходящий платеж

Расходный ордер

Организация

ИП Сухогозов Андрей Павлович

Контрагент

ТЕСТОВЫЙ КОНТРАГЕНТ

Баланс : 0,00 руб

План. дата приемки

Проект

Главная

Связанные документы

	Наименование	Кол-во	Принято	Доступно	Цена	НДС	Скидка	Сумма
1	00183 Лист акриловый Aspen Lava AL650	1 шт	0	0	23 766,18	20%	0%	23 766,18
2	00224 Лист акриловый Mosaik Dalmatian OD212	1 шт	0	0	29 976,11	20%	0%	29 976,11
3	00179 Лист акриловый Pebbl Blue PB870	1 шт	0	0	23 106,93	20%	0%	23 106,93
4	00225 Лист акриловый Pebbl Ponderosa PP868	1 шт	0	0	23 106,93	20%	0%	23 106,93
5	00276 Плита 12*760*3680 мм (Dark Cave) марка Triston	1 шт	0	0	0	без НДС	0%	0
6	00187 Плита 12*760*3680 мм, арт A-104 (Pure White)марка Triston	1 шт	0	0	16 100,90	20%	0%	16 100,90
7	00227 Плита 12*760*3680 мм, арт S-113 (Irish Cream)марка Triston	1 шт	0	0	20 833,74	20%	0%	20 833,74
8	00212 Плита 12*760*3680 мм, арт TS-116(Latona)марка Triston	1 шт	0	0	32 109,01	20%	0%	32 109,01
9	00209 Плита 12*760*3680 мм,арт V-009 (Milk Grotto) марка Triston	1 шт	0	0	32 944,22	20%	0%	32 944,22
10	00223 Плиты строительные отделочные из композиционного материала Corian (R)Dune Prima(12*760*1829)	1 шт	0	0	18 989,67	20%	0%	18 989,67

Добавить позицию — введите наименование, код, штрихкод или артикул

Добавить из справочника

Проверить комплектацию

Импорт

ТЕСТ

Промежуточный итог: 220 933,69

НДС: 36 822,29

Цена включает НДС

Итого: 220 933,69

Кол-во: 10

**Рисунок №9 - Аналог рисунка №5, создание счета поставщика.**

После откроется меню счета поставщика рисунок №10. Склад и контрагент запенятся автоматически, как в заказе поставщика. Пункт №1 «Счет поставщика №...» заполняется как внутренний документ. Пункт №2 «Входящий номер...» заполняется в соответствии с присланным документом от поставщика. Перечень товара может измениться, если поставщик по своим причинам не сможет поставить тот или иной товар. Изменять перечень нужно вручную, в соответствии с документом поставщика.



Показатели Закупки Продажи Товары Контрагенты Деньги Розница Производство Задачи Приложения

Заказы поставщикам Счета поставщиков Приемки Возвраты поставщикам Счета-фактуры полученные Управление закупками

Сохранить Закрыть Изменить Создать документ Печать Отправить Усов В. Основной

1 Счет поставщика № от 12.04.2021 14:18 Статус Проведено

\* Организация ИП Сухогозов Андрей Павлович Склад Плиты  
 \* Контрагент ТЕСТОВЫЙ КОНТРАГЕНТ Договор  
 Баланс : 0,00 руб

План. дата оплаты Проект

2 Входящий номер от

Главная Связанные документы

	Наименование	Кол-во	Доступно	Цена	НДС	Скидка	Сумма
1	00183 Лист акриловый Aspen Lava AL650	1 шт	0	23 766,18	20%	0%	23 766,18
2	00224 Лист акриловый Mosaik Dalmatian OD212	1 шт	0	29 976,11	20%	0%	29 976,11
3	00179 Лист акриловый Pebbl Blue PB870	1 шт	0	23 106,93	20%	0%	23 106,93
4	00225 Лист акриловый Pebbl Ponderosa PP868	1 шт	0	23 106,93	20%	0%	23 106,93
5	00276 Плита 12*760*3680 мм (Dark Cave) марка Triston	1 шт	0	0	без НДС	0%	0
6	00187 Плита 12*760*3680 мм, арт A-104 (Pure White) марка Triston	1 шт	0	16 100,90	20%	0%	16 100,90
7	00227 Плита 12*760*3680 мм, арт S-113 (Irish Cream) марка Triston	1 шт	0	20 833,74	20%	0%	20 833,74
8	00212 Плита 12*760*3680 мм, арт TS-116(Latona) марка Triston	1 шт	0	32 109,01	20%	0%	32 109,01
9	00209 Плита 12*760*3680 мм, арт V-009 (Milk Grotto) марка Triston	1 шт	0	32 944,22	20%	0%	32 944,22
10	00223 Плиты строительные отделочные из композиционного материала Corian (R)Dune Prima(12*760*1829)	1 шт	0	18 989,67	20%	0%	18 989,67

Добавить позицию — введите наименование, код, штрихкод или артикул Добавить из справочника Проверить комплектацию Импорт

Комментарий


Промежуточный итог: 220 933,69  
☒ НДС: 36 822,29  
☒ Цена включает НДС

Итого: 220 933,69

Рисунок №10 - Счет поставщика.

Файлы

+ Файл

В нижней части документа найти и нажать  для добавления в документ счета от поставщика.

Так же данный счет отправить по почте ответственному по оплате и ждать от него платежное поручение. После получения выполнить раздел №4.

## 4. Создание счета поставщика в виде файла.

После получение платёжного поручения необходимо отправить его по почте поставщику с сообщением о том, что счет оплачен.

Для создания счета из заказа поставщика необходимо нажать на «Создать документ» и далее «Счет поставщика» как на рисунке №11.

Создать документ

Счет поставщика

Примечание

Исходящий платеж

Расходный ордер

Заказ поставщику № 00001 от 12.04.2021 13:00

Организация: ИП Сухогузов Андрей Павлович

Контрагент: ТЕСТОВЫЙ КОНТРАГЕНТ

Баланс: 0,00 руб

План, дата приемки:

Проект:

№	Наименование	Кол-во	Принято	Доступно	Цена	НДС	Скидка	Сумма
1	00183 Лист акриловый Aspen Lava AL650	1 шт	0	0	23 766,18	20%	0%	23 766,18
2	00224 Лист акриловый Mosaik Dalmatian OD212	1 шт	0	0	29 976,11	20%	0%	29 976,11
3	00179 Лист акриловый Pebbl Blue PB870	1 шт	0	0	23 106,93	20%	0%	23 106,93
4	00225 Лист акриловый Pebbl Ponderosa PP868	1 шт	0	0	23 106,93	20%	0%	23 106,93
5	00276 Плита 12*760*3680 мм (Dark Cave) марка Triston	1 шт	0	0	0	без НДС	0%	0
6	00187 Плита 12*760*3680 мм, арт A-104 (Pure White) марка Triston	1 шт	0	0	16 100,90	20%	0%	16 100,90
7	00227 Плита 12*760*3680 мм, арт S-113 (Irish Cream) марка Triston	1 шт	0	0	20 833,74	20%	0%	20 833,74
8	00212 Плита 12*760*3680 мм, арт TS-116(Latona) марка Triston	1 шт	0	0	32 109,01	20%	0%	32 109,01
9	00209 Плита 12*760*3680 мм, арт V-009 (Milk Grotto) марка Triston	1 шт	0	0	32 944,22	20%	0%	32 944,22
10	00223 Плиты строительные отделочные из композиционного материала Corian (R)Dune Prima(12*760*1829)	1 шт	0	0	18 989,67	20%	0%	18 989,67

Добавить позицию — введите наименование, код, штрихкод или артикул

Добавить из справочника

Проверить комплектацию

Импорт

ТЕСТ

Промежуточный итог: 220 933,69

НДС: 36 822,29

Цена включает НДС

Итого: 220 933,69

Кол-во: 10

Рисунок №11 – Аналог рисунка №5, создание исходного платежа.

Исходящий платеж № 00001 от 12.04.2021 14:48 Статус: Проведено

Организация: ИП Сухогозов Андрей Павлович Контрагент: ТЕСТОВЫЙ КОНТРАГЕНТ

Договор: Сумма: 220 933,69

Статья расходов: Закупка товаров

Проект: Включая НДС: 36 822,29

Назначение платежа: Оплата по заказу поставщику № 00001 от 12.04.2021. Сумма: 220 933,69 в т.ч. НДС: 36 822,29

Тип документа	№	Пров.	Дата	Организация	Контрагент	Статус	К оплате	Не оплачено	Оплачено из этого платежа
Заказ поставщику	00001	✓	12.04.2021 13:42	ИП Сухогозов Андрей Павлович	ТЕСТОВЫЙ КОНТРАГЕНТ		220 933,69	220 933,69	220 933,69

Привязать платеж: Привязано: 220 933,69 Не привязано: 0,00

Задачи: Нет задач

Файлы: + Файл

**Рисунок №12 – Окно создания исходного платежа.**

Пункт №1 статус «Проведено» ставится ТОЛЬКО ПРИ ОПЛАТЕ (наличие галочки говорит о оплате). ОПЛАТА УЧИТЫВАЕТСЯ В СТАТЬЕ РАСХОДОВ СИСТЕМЫ МОЙСКЛАД.

Пункт №2 выставляется автоматически в соответствии с заказом поставщика. Общая сумма рассчитывается автоматически в соответствии с указанной в описании товара закупочной ценой. Пункт №3 статья расходов выставляется вручную в соответствии с типом платежа. Пункт №4 – перечень того, что будет оплачено.

В пункте №5 нажимаем “+Файл” и загружаем полученный от ответственного за оплату платежное поручение.

### **Краткий алгоритм:**

1. Просмотр новой задачи на закупку.
2. Создание заявки поставщику
3. Поставщик получает заявку, формирует счет и направляет в ответ на почту.
4. После получения счета по ЭП, добавляем его в МойСклад в раздел “Счет поставщика”
5. Менеджер отправляет счет на оплату по ЭП ответственному по оплате.
6. Ответственный за оплату проводит платеж и направляет менеджеру в ответ платежное поручение.

- Менеджер прикладывает платежное поручение к “Исходящему платежу” в системе МойСклад.
- Менеджер отправляет письмо поставщику с платежным поручением и сообщением о том, что счет оплачен

## 5. Проверка корректности ввода/приемки товара в систему

**Важно!** Проверке приемки должна проходить в день самой приемки и не позднее 11 часов следующего дня.

Чтобы получить список приемок нужно перейти в раздел «Закупки» à подраздел «Приемки».

Вы увидите список всех приемок. Выберете документ приемки для проверки и откройте его.

Приемка № 00081 от 23.03.2022 15:50 Статус: Проведено

Организация: ИП Сухогузов Андрей Павлович  
 Склад: 2 Склад расходные материалы  
 Контрагент: ООО "БИА"  
 Договор:   
 Баланс (нам должны): 0.37 руб  
 Проект:   
 Входящий номер: 1877 от 18.03.2022  
 Валюта документа: руб (RUB)  
 Документ проверен:   
 Главная | Связанные документы

№	Наименование	Маркировка	Кол-во	Остаток	Цена	НДС	Скидка	Сумма ГТД	Страна
1	00816 Абразивный круг Maks Film 152 mm P320 15 отв.		500 шт	750	46,103	без НДС	0%	23 051,50	
2	00955 Абразивный круг Max Film 152 mm P 600 15 отв		150 шт	150	46,103	без НДС	0%	6 915,45	
3	00973 Микроабразивный круг Yellow film P1500 152 mm 15 отв		100 шт	0	100,425	без НДС	0%	10 042,50	

Добавить позицию — введите наименование, код, штрихкод или артикул | Добавить из справочника | Проверить комплектацию | Импорт

Промежуточный итог: 40 009,45  
 НДС: 0,00  
 Цена включает НДС  
 Итого: 40 009,45  
 Кол-во: 750  
 Накладные расходы: 0 | Распределить по цене







**Рисунок №13 – Документ приемки товаров**

Вам следует проверить данные в документе приемки и сопровождающем документе товара(ов):

- На тот ли склад был принят товар;
- Верный ли контрагент был выбран;
- Верные ли входящий номер и дата;
- Верная ли валюта;
- Те ли товары;

6. Наличие сканов сопровождающих документов. Данные документы можно найти в каждой приемке в разделе «Файлы»

▼ Файлы + Файл

Наименование	Размер, МБ	Дата добавления	Сотрудник
 <a href="#">Скан_20220323_(2).png</a>	1,32	23.03.2022 15:52	 Цветкова О. В.
 <a href="#">Скан_20220323_(3).png</a>	1,16	23.03.2022 15:52	 Цветкова О. В.
 <a href="#">Скан_20220323.png</a>	1,65	23.03.2022 15:52	 Цветкова О. В.

1-3 из 3

**Рисунок №14 - Документ приемки товаров - расположение приложенных фалов**

Если в документе все верно, то необходимо выбрать в пункте №5 свою фамилию и инициалы. **Внимание! Запрещено ставить за кого-то его фамилию и инициалы в данное поле.**

Если в документе найдены ошибки – их необходимо зафиксировать скриншотом, создать word/excel или другой иной файл с описанием ошибки(ок), скриншотами ошибки(ок) в документе, со сканами сопровождающих документов, на основании которых делалась приёмка. Данный документ выслать ответственному за приемку лицу.

Сохранить Закрыть 2 из 267 < > Изменить Создать документ Печать Отправить

Приемка № 00081 от 23.03.2022 15:50 Статус ? Проведено

\* Организация ИП Сухогозов Андрей Павлович \* Склад 2 Склад расходные материалы

\* Контрагент ООО "БИА" Договор

Баланс (нам должны): 0,37 руб

Владелец: Цветкова О. В. Склад Изменения: Цветкова О. В. 23.03.2022 15:52

Сотрудник: Цветкова О. В.

Отдел: Склад

☐ Общий доступ

**Рисунок №15 - Документ приемки товаров - расположение ответственного за документ**

Revision #2

Created 1 February 2022 07:26:15

Updated 6 April 2022 11:51:07